

**Nombre del Proyecto:**  **Fecha:**

**Nombre de Mentor:**  **Sesión:**

**Lugar:** Sesión remota

**Temas a tratar:**

1. Carpeta de presentación del proyecto
2. Integración del precio de venta
3. a

**Avances** (con respecto a sesión anterior): Se revisó y trabajó con la carpeta del proyecto  
Se revisó la integración del precio de venta  
Se revisó la estrategia de venta  
Hubo un ligero ajuste al foco del proyecto, lo que se vende: creación de espacios

Acuerdos / Tareas	Responsable
Avanzar con el índice de la presentación del proyecto: conclusiones y producto	Kabché
Continuar con los ajustes finos de la tabla de costeo	Kabché
Continuar con el archivo de presupuesto de venta	Kabché

**Observaciones:** Hora inicio: 4.30pm / Hora fin: 7pm / Duración de registro: 2.5 horas  
Próxima sesión: lunes 27abr2020



**Firma del Mentor**

Por acuerdo sólo se hace con la firma del mentor.

Existe evidencia en minuta enviada a los integrantes de Kabché

**Firma de los Integrantes**