

Rúbrica de Seguimiento de Mentorías

**Nombre del Proyecto:**  **Fecha:**

**Nombre de Mentor:**  **Sesión:**

**Lugar:**

**Temas a tratar:**

1.
2.
3.

**Avances** (con respecto a sesión anterior):

Acuerdos / Tareas	Responsable
Revisar flujos de efectivo	Angélica Pesquera

**Observaciones:**



**Firma del Mentor**



**Firma de los Integrantes**